

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении аттестации кандидатов на должность руководителя государственной образовательной организации, подведомственной Администрации МР «Гумбетовский район» Республики Дагестан.

Администрация МР «Гумбетовский район» Республики Дагестан объявляет о проведении аттестации кандидатов на должность руководителя государственной образовательной организации, подведомственной Администрации МР «Гумбетовский район» Республики Дагестан, указанных в приложении 1 к настоящему Объявлению.

Требования к кандидатам.

К кандидатам, предъявляются следующие квалификационные требования: высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики, и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет. + ПРОФСТАНДАРТ.

Требования к знаниям.

Кандидаты должны знать: приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; Конвенцию о правах ребенка; педагогику; психологию; основы физиологии, гигиены; теорию и методы управления образовательными системами; современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентного подхода, развивающего обучения; методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися (воспитанниками, детьми) разного возраста, их родителями (законными представителями), коллегами по работе; технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием; основы экономики, социологии; способы организации финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения; гражданское, административное, трудовое, бюджетное, налоговое законодательство в части, касающийся регулирования деятельности образовательных учреждений и органов управления образованием различных уровней; основы менеджмента, управления персоналом; основы управления проектами; правила

внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения; правила по охране труда и пожарной безопасности.

Перечень необходимых документов.

Лица изъявившие желание участвовать в аттестации, представляют следующие документы:

- Заявление с просьбой о проведении их аттестации Аттестационной комиссией и рассмотрении документов (с указанием контактного телефона, места жительства и электронной почты (при наличии), прилагаемых документов);
- Копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на аттестацию);
- Заявление о согласии на проверку и обработку представленных ими сведений;
- Сведения о кандидате (рекомендуемый образец сведений о кандидате приведен в Приложении 2 к настоящему Объявлению);
- Программу развития соответствующей образовательной организации на среднесрочный и долгосрочный периоды, а также основные положения указанной программы (не более 3-х страниц);
- Справку о том, является или не является лицо подвергнутым административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ, которая выдана в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел;
- Выписку из решения уполномоченного коллегиального управления образовательной организации о включения кандидата в список кандидатов на должность руководителя образовательной организации (в случае представления образовательной организацией предложений по кандидатам (кандидату) на должность руководителя образовательной организации);
- Согласие соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов (подлежит представлению кандидатам, замещающим или замещавшим должности государственной гражданской службы Республики Дагестан, перечень которых утверждается в соответствии с п.2 Указа Президента РД от 23.07.. 2009 г. № 163);
- Справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям;
- Заверенные копии документов о соответствующем уровне образования и (или) квалификации, ученой степени, ученом звании;

- Копия трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);
- Дополнительные документы по усмотрению кандидата.

Прием документов.

Начала приема документов: _____ **06.05. 2022 г.**

Завершение приема документов и загрузка документов в ИАС «САПР»: **21.05.2022 г.**

Документы на аттестацию принимаются в течении 10 календарных дней по адресу: Гумбетовский район, с. Мехельта, ул. Имама Шамиля 27. (здание Управления образованием . каб. №7)

Телефон: 88722989652.

Здесь же можно ознакомиться с иными необходимыми сведениями и порядком ознакомления с этими сведениями.

Кандидаты, документы и материалы по которым поступили не в полном объеме позднее установленных сроков или замечания по документам и материалам которых не были устранены в установленный срок, к аттестации не допускаются.

Место проведения аттестации.

Аттестация кандидатов будет проводится по адресу : Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Магомедтагирова 159. Центр оценки качества образования. (ЦОКО)

О дате и времени проведения аттестации кандидаты будут уведомлены дополнительно.

Форма проведения аттестации.

Аттестация осуществляется по результатам анализа представленных материалов и проходит в форме:

- Прохождение диагностики управленческих и профессиональных компетенций;
- Заслушивания аттестационной комиссией публичного доклада о развитии образовательной организации на среднесрочный и долгосрочный периоды, на руководство которой претендует кандидат.

Перечень организации, аттестацию кандидатов на должность руководителя, которых необходимо провести в МР «Гумбетовский район» Республики Дагестан.

№	Наименование муниципального района	Наименование образовательной организации
1	Гумбетовский район	МКОУ «Аргванинская СОШ»
2	Гумбетовский район	МКОУ «Верхне- Инховская СОШ»

СВЕДЕНИЯ О КАНДИДАТЕ

(Ф.И.О. кандидата на должность руководителя образовательной организации)

1. Число, месяц, год и место рождения.
2. Сведения об образовании: (окончил что и когда с указанием наименования направления подготовки, специальности, квалификации)
3. Сведения о присуждении ученых степеней с указанием тем диссертации и даты их присуждения, номера соответствующих дипломов.
4. Сведения о присвоении ученых званий с указанием даты их присуждения и № соответствующих аттестатов.
5. Сведения о прохождении повышении квалификации, профессиональной переподготовке.
6. Темы и количество научных трудов.
7. Сведения о наградах, почетных званиях.
8. Сведения о привлечении к дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности.
9. Владение иностранными языками.
10. Сведения об участии в выборных органах государственной власти, муниципального управления.
11. Сведения о работе.
12. Сведения о стаже и характере управленческой, научно-педагогической и иной деятельности.
13. Указание на самовыдвижение, представление образовательной организацией или рекомендацией или рекомендации структурного подразделения Администрации МР «Гумбетовского района» выдвинувшего кандидатуру.